Договор возмездного оказания услуг №____

г. Москва «___» _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью «Кинотеатр Москва», именуемое в дальнейшем «**Кинотеатр**», в лице _____, действующего (-ей) на основании Доверенности №___ от _____, с одной стороны, и

Гражданин (-ка) _____,
(ФИО полностью)

Именуемый в дальнейшем «**Клиент**», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. В рамках настоящего Договора Кинотеатр обязуется оказывать Клиенту услуги по показу фильмов, сериалов (в том числе на языке оригиналов), трансляции спортивных событий, театральных постановок, иных видеоматериалов и другие услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Правилами посещения Кинокомплекса (далее по тексту – Услуги), а Клиент обязуется оплачивать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Услуги оказываются в клубном кинотеатре премиального класса, на территории которого расположены 17 кинозалов, ресторан средиземноморской и современной паназиатской кухни с возможностью заказа блюд в кинозал, а также кинобар, по адресу: г. Москва, ул. Охотный Ряд, д. 2, этаж 4 (далее по тексту – Кинокомплекс).

1.3. Детальная информация об услугах Кинокомплекса указана в Правилах посещения Кинокомплекса (далее по тексту – Правила), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложении № 1 к настоящему Договору).

2. Клубная карта.

2.1. Кинокомплекс оказывает услуги при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Наличие оформленной на имя Клиента Клубной карты, удостоверяющей право ее обладателя воспользоваться услугами и приобрести товары в Кинокомплексе на сумму, равную размеру денежных средств, внесенных на баланс карты.

2.1.2. Наличие необходимой суммы денежных средств на специальном счете (далее по тексту – Депозит) Клубной карты. Клубная карта удостоверяет факт возникновения обязательства Кинотеатра перед Клиентом на сумму внесенного депозита.

2.2. Клубная карта изготавливается по желанию Клиента в *виртуальном* варианте (выпуск бесплатный), *пластиковом* исполнении (выпуск бесплатный) и из *металла* (изготовление платное). Клубная карта является средством идентификации, средством хранения и учета денежных средств Клиента.

2.2.1. Пластиковая Клубная карта является собственностью Кинотеатра и не является именной.

2.2.2. Клубная карта не может быть использована для получения наличных денежных средств из кассы Кинотеатра.

2.3. Оформить Клубную карту можно двумя способами:

2.3.1. Лично обратившись в Отдел клиентского сервиса Кинотеатра для заключения настоящего Договора имея при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ) и необходимую сумму Депозита[1] (информация о сумме содержится на официальном сайте www.cinema.moscow).

2.3.2. Удаленно посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», воспользовавшись сервисом «*Оформить карту*» на официальном сайте (ссылка на страницу https://cinema.moscow/card_requests/new), заполнив необходимые данные и оплатив Депозит.

2.4. Активировать Клубную карту необходимо в Отделе клиентского сервиса Кинотеатра при первом посещении Кинокомплекса, предъявив оригинал документа, удостоверяющего личность, и присвоенный ID номер.

2.5. После активации Клубной карты Клиенту доступен полный функционал Мобильного приложения и Личного кабинета, в которых Клиент может проверить остаток денежных средств.

2.6. Пополнить Клубную карту можно наличным/безналичным способом в Отделе клиентского сервиса, на кассе Кинотеатра, на кассе кинобара и безналичным способом через Мобильное приложение «Кинотеатр «Москва» и Личный кабинет.

2.7. В случае пополнения Клубной карты через Мобильное приложение и Личный кабинет необходимо учитывать минимальную сумму пополнения и шаг увеличения суммы. Условие о фиксированной минимальной сумме и шаге пополняемой суммы не распространяется на пополнение Клубной карты в Отделе клиентского сервиса Кинотеатра.

2.8. Срок действия Клубной карты составляет 12 (двенадцать) месяцев с момента последнего посещения Клиентом Кинокомплекса, при каждом посещении срок пролонгируется на следующие 12 месяцев. По истечению срока действия, Депозит Клубной карты обнуляется.

2.9. Клиент имеет право расторгнуть Договор до истечения срока его действия, в письменной форме уведомив Кинотеатр о своем намерении, порядок уведомления указан в разделе 8 настоящего Договора.

[1] Информация о минимальной сумме Депозита и шаге пополнения Клубной карты содержится на официальном сайте www.cinema.moscow

3. Оплата услуг по Договору.

3.1. Оплата услуг и/или товаров по настоящему Договору производится путем списания денежных средств с Депозита Клубной карты Клиента, который пополняется авансовыми платежами.

3.2. Стоимость предоставляемых Кинокомплексом услуг и/или приобретенных товаров вычитается из Депозита соответствующей Клубной карты.

3.3. Для оплаты услуг и/или товаров не принимаются наличные денежные средства, альтернативные формы безналичного расчета. При недостатке денежных средств на Депозите Клиент может произвести пополнение Депозита любым удобным ему способом из указанных в п.2.6. настоящего Договора.

3.4. Стоимость услуг и/или товаров представлена в соответствующих разделах на официальном сайте www.cinema.moscow, в Мобильном приложении и на доске информации Кинокомплекса.

4. Порядок оказания услуг.

4.1. Кинокомплекс оказывает услуги и/или продает товары в порядке, предусмотренном Правилами.

4.2. Кинотеатр вправе отказать Клиенту и/или Гостю, в предоставлении услуг и/или приобретении товаров, в случае нарушения ими Правил и норм поведения в Кинокомплексе, обязательных для соблюдения.

Стороны признают, а подписав настоящий Договор подтверждают, что надлежащее предоставление Клиенту услуг напрямую зависит от соблюдения Клиентом общественного порядка и Правил.

4.3. Стороны установили, что услуги считаются оказанными Кинотеатром надлежащим образом и в полном объеме и принятыми Клиентом без замечаний по качеству, объему и стоимости при отсутствии со стороны Клиента мотивированных и обоснованных претензий в адрес Кинотеатра непосредственно сразу после завершения оказания соответствующих услуг.

4.4. По факту оказания услуг и/или приобретения товара Клиенту направляется на электронный адрес или номер мобильного телефона, кассовый чек. Копии кассовых чеков могут быть предоставлены Клиенту по его запросу в Отделе клиентского сервиса Кинотеатра при предоставлении Клубной карты и документа, удостоверяющего личность.

5. Права и обязанности Сторон.

5.1. Обязанности Кинотеатра:

5.1.1. Обеспечивать качественный показ фильмов (оказание иных услуг) и поддерживать необходимый уровень технической оснащенности, комфортности, безопасности и качества обслуживания Клиентов и/или Гостей.

5.1.2. Предоставить Клиентам полную и достоверную информацию:

- о фильмах текущего репертуара, в том числе с указанием года выпуска фильма, исполнителей главных ролей и присвоенной фильму в соответствии с требованиями Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» категории информационной продукции;
- о ценах на билеты;
- о расположении мест в кинозале (план);
- о времени начала и продолжительности киносеанса;
- о дополнительных услугах, оказываемых Клиенту и/или Гостям, и ценах на них;
- о технических характеристиках зрительных кинозалов;

5.1.3. Осуществить показ фильмов, объявленных в репертуаре, независимо от количества присутствующих на сеансе Клиентов и/или Гостей.

5.2. Кинотеатр вправе:

5.2.1. Самостоятельно устанавливать: стоимость билетов и дополнительных услуг, программы скидок и программы лояльности (для выбранных Клиентов Кинокомплексом). Скидки и программы лояльности, действующие для Клиентов, выбранных Кинокомплексом, в определенном временном промежутке, не являются действующими для остальных Клиентов.

5.2.2. При оказании услуг и/или продаже товаров привлекать третьих лиц по своему усмотрению. При этом Кинокомплекс несет перед Клиентом ответственность за действия таких привлеченных третьих лиц в рамках оказания услуг, как за свои собственные действия.

5.2.3. Заменить кинофильм в программе планируемого репертуара.

5.2.4. Организовывать бесплатное предсеансовое обслуживание Клиентов (в том числе проводить демонстрации киножурналов, рекламных и информационных роликов, трейлеров будущих картин и др.).

5.2.5. Производить списание с Депозита Клубной карты Клиента стоимость предоплаченной аренды кинозала (целиком) за 12 и менее часов до начала периода аренды. В таком случае услуга аренды кинозала (целиком) считается надлежащим образом оказанной Клиенту непосредственно по истечению периода оплаченной аренды.

5.3. Клиенты имеют право:

5.3.1. На свободное пользование услугами.

5.3.2. На качественный кинопоказ.

5.3.3. По письменному заявлению предоставить возможность распоряжаться Депозитом Клубной карты третьим лицам в количестве до двух человек.

5.3.4. На возмещение стоимости билета согласно условий возврата, изложенных в Правилах.

5.3.5. На отмену предоплаченной аренды кинозала (целиком), но не менее чем за 12 часов до начала периода аренды.

5.4. Клиент обязан:

5.4.1. Неукоснительно соблюдать Правила.

5.4.2. Занимать место в кинозале в соответствии с номерами зала, ряда и места, указанными на билете.

5.4.3. Бережно относиться к имуществу Кинокомплекса, не допускать порчи имущества.

5.4.4. Соблюдать общественный порядок и общепризнанные нормы поведения.

5.4.5. Сохранять билет до окончания сеанса.

5.4.6. Предоставить номер телефона и/или электронный адрес для направления кассового чека по факту получения услуг и приобретения товаров на территории Кинокомплекса.

5.4.7. Обеспечивать соблюдение Правил своими гостями.

6. Ответственность по Договору.

6.1. Клиент, подписывая настоящий Договор, соглашается и подтверждает, что несет солидарную ответственность за действия своих гостей в Кинокомплексе.

6.2. В случае несоблюдения Клиентом и/или Гостями Правил и (или) общественного порядка или если на поведение Клиента и/или Гостя поступила жалоба от другого Клиента, Кинотеатр вправе немедленно отказать виновному Клиенту и/или Гостю в дальнейшем предоставлении услуг, предъявить требования в установленном законом порядке о возмещении суммы убытков в полном объёме, включая упущенную выгоду.

6.3. При нанесении ущерба имуществу Кинокомплекса Гостем Клиента, санкции, указанные в п.6.2. настоящего Договора применяются в отношении Клубной карты Клиента, чей Гость нанес такой ущерб.

6.4. В случае порчи имущества Кинокомплекса виновные лица могут быть привлечены к уголовной ответственности в соответствии с Уголовным кодексом РФ и в зависимости от признаков состава преступления: статья 158 УК РФ (кража), статья 160 УК РФ (присвоение или растрата), статья 165 УК РФ (причинение имуществу ущерба путем обмана или злоупотребления доверием), статья 168 УК РФ (уничтожение или повреждение имущества по неосторожности), а также к административной ответственности, с выплатой полной стоимости похищенного (поврежденного) имущества.

6.5. В целях создания комфортных и безопасных условий для отдыха Клиентов и/или Гостей сотрудники службы безопасности Кинокомплекса вправе:

6.5.1. Не допускать на территорию Кинокомплекса (выводить с территории Кинокомплекса) следующих лиц:

- нарушающих (ранее нарушивших) Правила;
- агрессивно настроенных;
- оскорбляющих Клиентов и/или Гостей и/или работников Кинокомплекса, употребляющих ненормативную лексику, не соблюдающих общепринятые нормы поведения;
- нарушающих общественный порядок, причиняющих ущерб имуществу Кинокомплекса, Клиентов и/или Гостей, либо намеревающихся совершить такие действия;
- находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

6.5.2. Проверять документы, удостоверяющие личность Клиентов и/или Гостей.

6.5.3. Проводить визуальный досмотр вещей Клиентов и/или Гостей, если есть основания полагать, что они имеют при себе вещи, запрещенные на территории Кинокомплекса.

6.5.4. Прерывать кинопоказ для удаления из кинозала лиц, нарушающих положения Правил и/или общественный порядок, на поведение которых поступила жалоба от Клиента и/или Гостя.

7. Обстоятельства непреодолимой силы.

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности в случае невыполнения, ненадлежащего или несвоевременного выполнения каких-либо обязательств по настоящему Договору, если указанные случаи невыполнения, несвоевременного или ненадлежащего выполнения обусловлены форс-мажорными обстоятельствами, возникшими после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

7.2. Форс-мажорными обстоятельствами по настоящему Договору признаются события, на которые Стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственность. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, включая, но не ограничиваясь: наводнения, землетрясения и другие стихийные явления природы, пожары, военные действия, блокады, катастрофы, забастовки, эвакуация из-за угрозы теракта, которые могут оказать негативное влияние на выполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие форс-мажорных обстоятельств, обязана в письменной форме известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств не позже, чем через 3 календарных дня с момента их наступления и прекращения соответственно. Несвоевременное, свыше 3 календарных дней, извещение о форс-мажорных обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в дальнейшем.

7.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок действия прав и/или выполнения обязательств по настоящему Договору продлеваются соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.5. В случае, если форс-мажорные обстоятельства и их последствия продолжаются более 3 месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор, направив письменное уведомление другой Стороне, если Стороны не договорились об ином.

8. Срок действия Договора, расторжение.

8.1. Настоящий Договор заключается Сторонами на неопределенный срок, вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами.

8.2. Досрочное расторжение Договора возможно в случае существенного нарушения условий Договора одной из Сторон:

для Клиента:

- существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении настоящего Договора.

для Кинотеатра:

- нарушение Правил посещения Кинокомплекса.

Кинотеатр _____ **Клиент _____**

8.3. В случае одностороннего расторжения Договора Клиентом, Клиент обязан уведомить (отправив по почте заказным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении) Кинотеатр за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

8.4. В случае одностороннего расторжения Договора Кинотеатром, Кинотеатр оставляет за собой право расторгнуть Договор в день выявления нарушений Правил посещения Кинокомплекса.

8.5. Одновременно с расторжением Договора аннулируется Клубная карта Клиента.

8.6. Возврат Клиенту денежных средств с Депозита закрепленной за ним Клубной карты, при расторжении настоящего Договора, осуществляется путем перечисления денежных средств с расчетного счета Кинотеатра на лицевой счет Клиента, за минусом фактически понесенных расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

8.6.1. Порядок возврата денежных средств с депозита следующий: Клиент лично обращается в Отдел клиентского сервиса Кинотеатра с заявлением на возврат денежных средств, работник принимает заявление и изымает Клубную карту Клиента, денежные средства подлежат возврату Клиенту в течение 10 (десять) рабочих дней с даты получения заявление на возврат.

8.7. Стороны установили, что к отношениям Сторон, возникшим в рамках настоящего Договора, не применяются нормы ст. 317.1 ГК РФ.

9. Заключительные положения.

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Все возникающие в период действия настоящего Договора изменения и дополнения составляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.

9.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон.

Кинотеатр:
ООО «Кинотеатр Москва»
ИНН 7731474400, КПП 770745002, ОГРН 1147746774658
Юридический адрес: 119049, г. Москва, 2-й Бабьегородский пер., д. 29.
Фактический адрес: 109012, г. Москва, ул. Охотный Ряд ул., д. 2, эт. 4, пом. II
Почтовый адрес: 109012, г. Москва, а/я 13.
р/с 40702810801850002436 в АО «АЛЬФА-БАНК»
к/с 30101810200000000593, БИК 044525593
Email: sales@cinema.moscow

по Доверенности

_____ /_____/
(подпись)

М.п.

Клиент:
_____,
_____ г.р., место рождения: _____
_____
Паспорт гражданина РФ: _____
Выдан: _____
_____,
адрес регистрации: _____
_____
Тел.: _____
Email: _____

_____ / _____ /

Приложение № 1
к Договору возмездного оказания услуг №____
от « __» _____ 20 __г.

Правила посещения Кинокомплекса

Настоящие Правила посещения Кинокомплекса (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса Российской Федерации, Закона РФ от 07.02.1992 №2300-I «О защите прав потребителей», Закона РФ от 09.10.1992 № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», постановлением Правительства РФ от 16.08.2021 № 1338 «Об утверждении Правил оказания услуг по показу фильмов в кинозалах и связанных с таким показом услуг и признании утратившими силу постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.1994 № 1264 и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 21.09.2020 № 1515 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания», в целях определения порядка и норм поведения Клиентов и/или Гостей и/или третьих лиц не являющихся клиентами, но находящихся на территории Кинокомплекса, для создания максимально комфортных условий времяпрепровождения.

Термины и определения

Кинокомплекс – клубный кинотеатр премиального класса, на территории которого расположены 17 кинозалов, ресторан средиземноморской и современной паназиатской кухни с возможностью заказа блюд в кинозал, а также кинобар.

Клиент – дееспособное физическое лицо (достигшее возраста 18 лет). Получив Клубную карту и пройдя процедуру активации карты в Отделе клиентского сервиса Кинотеатра, Клиент становится пользователем Клубной карты.

Гость – дееспособное физическое лицо (достигшее возраста 18 лет), не имеющее Клубной карты, но пользующееся услугами Кинокомплекса за счет Клиента.

Третье лицо – дееспособное физическое лицо (достигшее возраста 18 лет), не имеющее Клубной карты, которое может воспользоваться услугами, доступными без заключения договора возмездного оказания услуг.

Изъятие карты – изъятие из обращения в результате физического повреждения или передачи третьему лицу, не указанному как Клиент Клубной карты при активации.

Оплата товара/услуг – осуществляется путем уменьшения баланса Клубной карты на сумму, равную стоимости товаров и/или услуг, приобретаемых в Кинокомплексе в качестве оплаты.

Мобильное приложение – мобильное приложение «Кинотеатр «Москва», для мобильных устройств, пользоваться которым могут Клиенты Кинокомплекса.

Личный кабинет – это персональная страница пользователя на официальном сайте www.cinema.moscow, доступная после авторизации, основная задача которой ускорить и упростить процесс обмена информацией между сторонами.

1. Общие положения

1.1. Правила определяют нормы поведения в Кинокомплексе, обязательные для соблюдения их всеми Клиентами и/или Гостями и/или третьими лицами.

1.2. Основная цель Правил – создание максимально комфортных и оптимально безопасных условий для времяпрепровождения и отдыха Клиентов и/или Гостей и/или третьих лиц в Кинокомплексе.

1.3. Находясь в Кинокомплексе, Клиент и/или Гость и/или третье лицо, автоматически принимает настоящие Правила и соглашается с условиями посещения Кинокомплекса.

1.4. Время работы кинокасс, ресторана, кинобара, указано на официальном сайте www.cinema.moscow.

1.5. Перечень оказываемых услуг:

- показ фильмов, спортивных трансляций и любых иных видеоматериалов;
- предоставление в аренду зала с профессиональная караоке-система;
- предоставление в аренду кресельных залов, вместимостью от 12 до 41 человека;
- предоставление в аренду диванных залов, вместимостью от 7 до 9 человек;
- возможность посетить ресторан средиземноморской и современной паназиатской кухни с заказом блюд в кинозал;
- возможность посетить кинобар.

2. Продажа билетов на киносеансы

2.1. Приобрести билет Клиент может любым из перечисленных способов:

2.1.1. на официальном сайте www.cinema.moscow;

2.1.2. в Мобильном приложении «Кинотеатр Москва»;

2.1.3. в кинокассе Кинотеатра.

2.2. Клиент вправе, используя Клубную карту, приобрести билет для себя и для своих гостей.

2.3. Замена фильма либо перенос сеанса фильма допускается в случае технической невозможности показа фильма, а также в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

2.4. При покупке билетов через официальном сайт www.cinema.moscow необходимо удостовериться в правильности выбранного кинозала, фильма, даты, времени сеанса и выбранных мест.

2.5. Клиенты несут ответственность за предоставление Кинокомплексу недостоверной информации, в том числе сведений о возрасте ребенка и/или подростка.

2.6. В случае спорных ситуаций всю ответственность по соблюдению норм Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», берет на себя родитель или законный представитель ребенка и/или подростка.

3. Порядок возврата билетов

3.1. Возврат билетов осуществляется до начала сеанса в случае:

3.1.1. отмены сеанса;

3.1.2. замены фильма или переноса сеанса фильма, если Клиент отказался от получения услуги по показу фильма в связи с новыми условиями ее предоставления.

3.2. Клиент вправе вернуть приобретенные им билеты на киносеанс только до начала сеанса кинопоказа фильма, на который он был приобретен.

3.3. Во всех случаях возврата денежных средств за приобретенные билеты, возврат производится на депозит Клубной карты Клиента в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Кинокомплексом заявления на возврат.

3.4. В случае опоздания Клиента на сеанс по его вине, билеты возврату и обмену не подлежат. В таком случае Клиент может осуществлять просмотр сеанса вне зависимости от времени, прошедшего с начала сеанса.

4. Порядок оказания услуг по показу фильмов

4.1. Вход в кинозал начинается не менее чем за 10 минут до времени начала сеанса.

4.2. Дети до трехлетнего возраста (включительно), допускаются на сеанс бесплатно в сопровождении родителей и располагаются у них на коленях, не занимая отдельного места в зрительном зале. Кроме того, родителям необходимо обратить внимание на врученную перед киносеансом памятку о работе механизма кресла-реклайнера.

4.3. Несовершеннолетние допускаются на вечерние сеансы (начало и/или окончание которых после 22:00) в сопровождении родителей.

4.4. Во всех случаях приобретения билетов в нарушение положений настоящих Правил и норм Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и последующем недопуске к просмотру сеанса (фильма), их стоимость не возвращается.

4.5. В случае выхода Клиента и/или Гостя из кинозала на территорию Кинокомплекса, администратор кинозала вправе потребовать предъявления билета при входе обратно в кинозал.

4.6. Представитель Кинокомплекса имеет право потребовать предъявление документа, удостоверяющего личность Клиента и/или Гостя и/или третье лицо, при возникновении необходимости установить его возраст, с целью воспрепятствовать просмотру им кинофильма, имеющего возрастные ограничения или продаже алкоголя в ресторане или кинобаре.

5. Использование и возврат имущества Кинокомплекса

5.1. На период просмотра фильма в 3D-формате кинотеатр предоставляет Клиенту и/или Гостю 3D-очки. Протирать очки следует только специальной салфеткой, которая выдается при входе в кинозал.

5.2. При использовании электронного меню, в кинозале Клиент и/или Гость может сделать заказ из ресторана по предоставленному ему планшету.

5.3. 3D-очки и планшеты являются собственностью Кинокомплекса.

5.4. После окончания фильма 3D-очки возвращаются администратору кинозала. Если по окончании сеанса очки приведены в нерабочее состояние (сломаны), утрачены (переданы другому лицу), а также при наличии любой иной причины невозможности возврата 3D-очков, Клиент и/или Гость уплачивает Кинокомплексу штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей. Денежная сумма списывается из суммы Депозита Клубной карты соответствующего Клиента.

5.5. Клиент и/или Гость имеет право при просмотре фильма воспользоваться личными 3D-очками.

5.6. Клиент и/или Гость несет имущественную ответственность за причиненный по его вине ущерб имуществу Кинокомплекса. В случае, если размер ущерба можно определить без проведения независимой оценки ущерба, в первую очередь возмещение стоимости ущерба имуществу Кинокомплекса осуществляется из суммы средств на Депозите соответствующей Клубной карты Клиента. При недостаточности средств на Депозите для покрытия ущерба, Клиент обязан возместить оставшийся размер ущерба в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты его нанесения.

5.7. В случае необходимости проведения независимой оценки ущерба имуществу Кинокомплекса, Клиент обязан возместить полную стоимость ущерба и независимой экспертизы в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты получения соответствующего письменного требования Кинокомплекса (на основании отчета об оценке ущерба, нанесенного имуществу).

6. На территории Кинокомплекса запрещено

6.1. Приносить с собой огнестрельное, газовое и холодное оружие, независимо от наличия документов, дающих право на его ношение (кроме сотрудников правоохранительных органов, имеющих табельное оружие и находящихся в Кинокомплексе по служебной необходимости), пневматическое оружие, взрывные устройства, пиротехнические изделия, лазерные указки, газовые баллончики, а также, едко или резко пахнущие вещества, изделия и предметы.

6.2. Находиться в грязной одежде, которая может загрязнить одежду Клиентов и/или Гостей и/или третьих лиц, либо кресла кинозала, ресторана, кинобара, а также проносить предметы, которые могут загрязнить одежду, или иное имущество, находящееся в Кинокомплексе.

6.3. Находиться в верхней одежде.

6.4. Находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, приносить с собой наркотические вещества, алкогольные напитки.

6.5. Проносить с собой любые продукты питания и напитки.

6.6. Нарушать нормы поведения общественного порядка (нецензурная брань, агрессивное поведение, нарушение тишины в кинозале во время сеанса, использование предметов, создающих шумовой и/или световой эффекты и мешающих зрителям).

6.7. Проводить любую фото- и видеосъёмку, а также пользоваться любой записывающей аппаратурой во время сеанса кинопоказа.

6.8. Курить или использовать электронные системы доставки никотина, иного вещества (любые электронные устройства одноразового или многоразового использования, имитирующие процесс курения, в том числе любые гаджеты для парения и т.п. устройства).

6.9. Посещать Кинокомплекс с животными.

6.10. Приходить в особой форме одежды, предназначенной для выполнения специальных служебно-оперативных задач. К такой форме одежды относятся в том числе, но не ограничиваясь: камуфлированная одежда, особая форма черного, оливкового, серого, синего цвета, одежда с открытыми элементами специальной экипировки, в том числе, с такими элементами одежды, как кобуры под оружие, разгрузочные жилеты, подсумки под оружейные магазины, наручники и иные специальные средства и т.д.

6.11. Входить в кинозал без оплаченного билета, занимать в кинозале места, не соответствующие номеру ряда и места в билете.

6.12. Проносить в кинозал вещи или предметы, мешающие просмотру другим Клиентам и/или Гостям, а также посещать киносеанс с крупногабаритными вещами, затрудняющими движение по эвакуационным путям (сумками, чемоданами и т.п.). В таком случае администратор кинозала организует размещение крупногабаритных вещей в месте для хранения вне помещения кинозала.

6.13. Находиться в кинозале с сотовыми телефонами в режиме «звонок» / «громкая связь». Допустимый режим – «бесшумный».

6.14. Администрация Кинокомплекса имеет право применить санкции в виде штрафа в 500 000,00 (пятьсот тысяч) рублей за сделанные без полученного у неё письменного разрешения фото- и/или видеоматериалы в Кинокомплексе и опубликованные в последующем в сети Интернет (включая социальные сети и мессенджеры), в отношении лица, опубликовавшего фото- и/или видеоматериалы. В случае публикации указанных в настоящем пункте фото- и/или видеоматериалов Клиентом, до момента погашения штрафа обслуживание Клиента может быть приостановлено.

6.15. При нарушении Клиентами и/или Гостями и/или третьими лицами, настоящих Правил и норм поведения, сотрудники службы безопасности Кинокомплекса вправе удалить нарушителя за пределы Кинокомплекса без компенсации стоимости билета

7. Гардероб

7.1. Гардероб предназначен для временного хранения верхней одежды Клиентов и/или Гостей и/или третьих лиц.

7.2. Принятие вещей на хранение и выдача их Клиентам и/или Гостям и/или третьим лицам осуществляется только в часы работы Кинокомплекса.

7.3. Принятие вещей на хранение удостоверяется выдачей номерного жетона, который является собственностью Кинокомплекса.

7.4. В гардероб не принимаются на хранение вещи, которые могут испачкать одежду Клиентов и/или Гостей и/или третьих лиц, или место её хранения.

7.5. Кинокомплекс не несет ответственности за имущество, оставленное в карманах верхней одежды или в других вещах, сданных на хранение в гардероб

7.6. Работник гардероба не обязан проверять права предъявителя номерного жетона на получение вещи.

7.7. В случае утраты номерного жетона лицом, сдавшим вещи на хранение, возврат вещей может быть произведен только после окончания работы гардероба в присутствии сотрудника службы безопасности Кинокомплекса и при наличии у лица, претендующего на получение вещей, документа, удостоверяющего личность. Возврат вещей оформляется соответствующим актом.

7.8. В случае, если вещи не будут востребованы из гардероба в течение двух календарных дней с момента передачи их на хранение в гардероб, они передаются на склад Кинокомплекса для хранения, при этом ответственность Кинокомплекс за состояние таких забытых вещей не несет.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила являются обязательными для соблюдения при каждом посещении Кинокомплекса.

8.2. Кинокомплекс вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила, с актуальной редакцией которых можно ознакомится на официальном сайте www.cinema.moscow.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с настоящими Правилами и обязуюсь их соблюдать:

«___» _____ 20__г. _____ /_____/
(подпись) (ФИО полностью)

_____
(Фамилия, имя, отчество Клиента)

_____
(Дата рождения, место рождения)

_____

_____
(Паспорт, серия номер, кем и когда выдан)

_____

_____
(Адрес для направления почтовой корреспонденции)

_____
(Контактный телефон,\Email)

Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку

Настоящим я, _____, выражаю свое согласие на обработку Обществом с ограниченной ответственностью «Кинотеатр Москва», юридический адрес: 119049, г. Москва, 2-й Бабьегородский пер., д. 29 (далее – Оператор) своих персональных данных в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон), а также фото и видеосъёмку меня и несовершеннолетнего(-их) (в случае нахождения его(-их) со мной).

В соответствии с **Федеральным законом** я выражаю свое согласие на осуществление со всеми персональными данными, указанными мною в настоящем согласии, а также в предоставленных мною документах, следующих действий: *сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ третьим лицам), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных*, а также запросы дополнительных сведений ООО «Кинотеатр Москва» в государственных и иных органах и организациях (далее – обработка).

При этом под моими персональными данными понимаются любые относящиеся ко мне сведения и информация (*фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес регистрации и фактического проживания, паспортные данные, ИНН, СНИЛС, контактные телефоны, электронная почта, биометрические персональные данные: изображение лица, голос*), которые были (будут) переданы в ООО «Кинотеатр Москва» мною лично или поступили (поступят) в ООО «Кинотеатр Москва» иным способом.

Я уведомлён, что обработка персональных данных осуществляется ООО «Кинотеатр Москва» в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом и/или выбранным по усмотрению ООО «Кинотеатр Москва» способом, в том числе на бумажном и электронном носителях с использованием и без использования средств автоматизации (фото- и видеофиксации).

Целью предоставления и обработки персональных данных является заключение со мной *Договора возмездного оказания услуг и иных дополнительных соглашений и приложений, заключаемых на основании действующего договора, между Клиентом и Кинотеатром*.

Я уведомлён, что настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва мною в письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

_____/_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

«_____» _____ 20___ г.